

*Załącznik nr 3
do Regulaminu Szkoły Podstawowej
z Oddziałami Integracyjnymi nr 275
im. Artura Oppmana
w okresie pandemii COVID-19.
z dnia 31.08. 2020 r.*

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY W SZKOLE
PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 275
IM. ARTURA OPPMANA W WARSZAWIE
W OKRESIE STANU PANDEMII COVID-19**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo – opiekuńczej działalności szkoły;
2. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania zawarte w rocznym planie pracy szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści z programu wychowawczo – profilaktycznego;
3. Opracowuje i realizuje roczny plan pracy świetlicy.
4. Regulamin świetlicy ustalany jest co roku przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę potrzeb) na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
5. Nadzór nad realizacją celów i zadań świetlicy szkoły pełni kierownik świetlicy.

§ 2.

Cele i zadania świetlicy

1. Celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki uczniom przed i po zakończeniu zajęć edukacyjnych, organizowanie zajęć rozszerzających zainteresowania i uzdolnienia dzieci, pomoc przy odrabianiu prac domowych.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - 1) wspomaganie rozwoju każdego ucznia, stosownie do jego potrzeb i możliwości;
 - 2) kształtowanie postaw obywatelskich, społecznych i patriotycznych;
 - 3) wzmacnianie bezpieczeństwa uczniów i profilaktyka zagrożeń;
 - 4) promowanie zdrowego stylu życia;
 - 5) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego i zachowania pozbawionego agresji;
 - 6) rozwijanie kompetencji informatycznych dzieci, kształtowanie postaw i zachowań promujących bezpieczeństwo w sieci;
 - 7) rozwijanie samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych;
 - 8) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
 - 9) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi, nauczycielami oraz specjalistami szkolnymi;
 - 10) współpraca ze środowiskiem lokalnym.

§ 3.

Założenia organizacyjne

1. Świetlica zapewnia opiekę uczniom z klas I -VIII, przed i po zajęciach lekcyjnych oraz w czasie oczekiwania na kolejne zajęcia.
2. Dzieci przyjmowane są do świetlicy na podstawie Kart Zgłoszenia, które wypełniają rodzice/opiekunowie prawni na początku każdego roku szkolnego (w uzasadnionych przypadkach w ciągu całego roku), które są do pobrania w świetlicy lub na stronie internetowej szkoły.
3. Karty zgłoszenia zawierają podstawowe informacje dotyczące dziecka, jego stanu zdrowia, kontaktu telefonicznego z opiekunami oraz wskazanie osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy.
4. Każda zmiana telefonu, adresu, sytuacji prawnej, bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka powinna być niezwłocznie przekazana w formie pisemnej kierownikowi lub wychowawcy świetlicy;
5. Decyzja rodzica dotycząca zakazu odbierania dziecka przez drugiego rodzica musi być potwierdzona orzeczeniem sądowym.

7. Zwolnienie ucznia ze świetlicy lub jego samodzielny powrót do domu następuje wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica.
8. W przypadku przewidywanego spóźnienia się rodzica po dziecko, rodzic ma obowiązek skontaktowania się z wychowawcą świetlicy w celu ustalenia czasu odbioru.
9. W sytuacji spóźnienia rodzica i braku możliwości nawiązania z nim kontaktu, wychowawca świetlicy informuje przełożonego i wzywa policję, w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców oraz zapewnienia uczniowi dalszej opieki.
10. Świetlica czynna jest w godzinach 6.30 – 17.30.
11. Wychowawca odpowiada wyłącznie za dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej przed lub po lekcjach. ;
 - 1) umożliwia się korzystanie ze świetlicy wyłącznie uczniom bez objawów wskazujących na infekcje dróg oddechowych;
 - 2) dzieci z klas I - III odbiera i przyprowadza do świetlicy nauczyciel,
 - 3) dzieci uczęszczające na zajęcia pozalekcyjne odbiera i przyprowadza do świetlicy nauczyciel lub osoba prowadząc zajęcia.
12. Wszystkie przyjęte dzieci dzielone są na grupy, z którymi pracują wychowawcy świetlicy.
13. Grupa wychowawcza w świetlicy nie może przekraczać 25 uczniów.
14. Liczba uczniów niepełnosprawnych na zajęciach świetlicowych pozostających pod opieką jednego wychowawcy wynosi nie więcej niż 5.
15. Świetlica posiada do swojej dyspozycji 3 sale na I piętrze w budynku szkoły.
16. Organizujemy różnorodne zajęcia, imprezy, uroczystości.
17. Dzieci ze świetlicy uczestniczą w konkursach recytatorskich, plastycznych, wokalnych.
18. Świetlica współpracuje z innymi szkołami, przedszkolami, Domami Kultury, bibliotekami i stowarzyszeniami.
19. Ścisłe współpracujemy z wychowawcami klas, nauczycielami, specjalistami, dyrekcją oraz pielęgniarką szkolną.
20. Uczniowie zasługujący na wyróżnienie swoją postawą, wzorowym zachowaniem i aktywnością podczas zajęć otrzymują pochwały w formie ustnej i pisemnej.
21. Wszystkich uczniów uczęszczających do świetlicy obowiązuje Regulamin Świetlicy. W przypadku nie stosowania się do ustalonych zasad (szczególnie w przypadku zachowań agresywnych, niebezpiecznych dla zdrowia własnego i innych dzieci) zostanie poinformowany wychowawca klasy, dyrektor szkoły oraz rodzice/opiekunowie prawni.
22. Zachowanie w świetlicy wpływa na ocenę z zachowania w klasie.

§ 4.

Funkcjonowanie świetlicy szkolnej w warunkach pandemii COVID-19

- 1) do świetlicy zgłaszają się uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych,
- 2) jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali,
- 3) dziecko nie powinno przynosić z domu niepotrzebnych przedmiotów i zabawek,
- 4) w sali znajdują się zabawki i klocki, które można dezynfekować,
- 5) w każdej sali świetlicowej znajdują się dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk,
- 6) dzieci korzystają z płynu do dezynfekcji pod nadzorem pracownika świetlicy,
- 7) uczniów w świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
- 8) pomieszczenia świetlicowe wietrzone są co najmniej raz na godzinę,

- 9) dzieci korzystają z własnych przyborów, nie wymieniają się między sobą,
- 10) po wyjściu dzieci na lekcje zabawki i stoliki są dezynfekowane,
- 11) rodzice i opiekunowie uczniów nie wchodzi na teren szkoły i świetlicy,
- 12) dziecko do świetlicy przyprowadza i sprowadza do rodzica pracownik szkoły,
- 13) uczniowie w miarę możliwości korzystają z pobytu na świeżym powietrzu,
- 14) w przypadku pojawienia się objawów takich jak podwyższona temperatura, kaszel, katar dziecko zostanie odizolowane od innych dzieci i niezwłocznie powiadomiony zostaje rodzic.

§ 5.

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie, których rodzice/opiekunowie prawni wyrazili potrzebę skorzystania z opieki pozalekcyjnej na terenie szkoły.
2. Uczeń uczęszczający do świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - 1) zaproponowania zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
 - 2) udziału we wszystkich zajęciach odbywających się w świetlicy;
 - 3) korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu pracy domowej;
 - 4) zgłaszania swoich potrzeb, jeśli mają one związek z pobytem w świetlicy;
 - 5) uzyskania informacji na temat oceny swojego zachowania na terenie świetlicy;
 - 6) korzystania z organizowanych form dożywiania.
3. Obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy:
 - 1) systematyczny udział w zajęciach;
 - 2) każdorazowe zgłaszanie wychowawcy zachowań agresywnych na terenie świetlicy;
 - 3) zgłaszanie konieczności wyjścia do toalety;
 - 4) zgłaszanie chęci wyjścia do biblioteki;
 - 5) kulturalnego zachowania się podczas pobytu w świetlicy, w trakcie zajęć świetlicowych i pobytu na stołówce;
 - 6) respektowanie poleceń wychowawcy,
 - 7) dbanie o porządek w świetlicy,
 - 8) poszanowanie sprzętu i wyposażenia świetlicy,
 - 9) przestrzeganie Regulaminu Świetlicy.
4. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie niezapisani, oczekujący na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.
5. Wychowawcy świetlicy otaczają szczególną opieką dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ze specyficznymi trudnościami edukacyjnymi i w sferze emocjonalnej.

§ 6.

Nagrody i wyróżnienia

W świetlicy stosowane są:

- 1) Wyróżnienie przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów
- 2) Pochwała w dzienniczku papierowym lub w dzienniku elektronicznym
- 3) Pochwała zamieszczona na Tablicy wyróżnień
- 4) Pochwała udzielona w obecności wychowawcy klasy
- 5) Podniesienie oceny z zachowania
- 6) Drobnym upominek

§ 7.
Upomnienia

W świetlicy stosuje się:

- 1) Upomnienie słowne udzielone przez wychowawcę podczas rozmowy indywidualnej z dzieckiem
- 2) Upomnienie wpisane do zeszytu wychowawczego
- 3) Upomnienie wpisane do dziennika elektronicznego
- 4) Poinformowanie rodziców o nieodpowiednim zachowaniu dziecka (pisemnie, telefonicznie lub podczas bezpośredniej rozmowy)
- 5) Upomnienie udzielone w obecności wychowawcy klasy
- 6) Upomnienie udzielone przez Dyrektora szkoły

§ 8.
Dokumentacja świetlicy

Do dokumentacji świetlicy należą:

- 1) Regulamin Świetlicy
- 2) Roczny plan pracy świetlicy
- 3) Miesięczne plany pracy
- 4) Dzienniki zajęć świetlicy szkolnej
- 5) Dziennik elektroniczny
- 6) Karty zgłoszeń
- 7) Sprawozdania półroczne
- 8) Zeszyty wychowawcze
- 9) Strona internetowa świetlicy